



Die Stiftung Tannenhof ist eine traditionsreiche Institution mit dem Ziel, sozial entwurzelten und betreuungsbedürftigen erwachsenen Frauen und Männern ein Zuhause mit sozialpädagogisch ausgerichteter Lebens- und Alltagsgestaltung anzubieten. Zur Erreichung des Zweckes bewirtschaftet die Stiftung den dazugehörigen Landwirtschaftsbetrieb, welcher nach Biorichtlinien geführt wird, und betreibt diverse geschützte Werkstätten nach sozialen, ökologischen und betriebswirtschaftlichen Grundsätzen.

Wir sind eine bekannte soziale Institution mit Tradition, schön gelegen im Berner Seeland und suchen in Folge Pensionierung der jetzigen Stelleninhaberin für unsere Administration per **1. Februar 2024** oder nach Vereinbarung eine/n

Kaufm. Angestellte/r 70% - 80%

Ihr Aufgabenbereich:

- Rechnungstellung Bewohnerleistungen:
Erfassen, aufbereiten der Daten und monatliche Rechnungstellung
- Bearbeitung Bewohneradministration
- Ansprechpartner am Telefon und Empfang
- Kassenabrechnung
- Führen der Finanzbuchhaltung
- Erstellen von Bewohnerberichten, Arbeitszeugnissen
- Allgemeine Administrationsaufgaben / Post & E-Mail-Bearbeitung
- Stellvertretung Stellenpartnerin

Wir erwarten:

- Abgeschlossene Ausbildung im kaufmännischen Bereich
- Stilsicheres Deutsch und gute mündliche Französischkenntnisse
- Vertiefte Erfahrung in der Buchhaltung
- Fundierte Anwenderkenntnisse MS-Office (Word, Excel)
- IT-Affinität (Nexus Kenntnisse von Vorteil)
- Hohe Sozialkompetenz und Freude am Kontakt mit Menschen
- Freundliche und belastbare Persönlichkeit, die selbständiges Arbeiten gewohnt ist

Wir bieten:

- Angenehme und wertschätzende Teamkultur
- Abwechslungsreiche und verantwortungsvolle Tätigkeiten
- Weiterbildungsmöglichkeiten
- Diverse Benefits wie Parkplatz, Mittagessenvergünstigung, bezahlte Znünpause usw.
- Bevorzugte Einsatztage Mittwoch bis Freitag

Weitere Auskünfte erteilt Ihnen gerne unser Bereichsleiter Administration und Rechnungswesen, Walter Kaufmann, unter der direkten Telefonnummer 032 312 05 01.

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Dann schicken Sie uns Ihr vollständiges Bewerbungsdossier, vorzugsweise per Mail, an empfang@stiftung-tannenhof.ch oder schriftlich an Stiftung Tannenhof, Tannenhof 225, 3236 Gampelen.